

## Rettifica Capitolato Precisazioni

Si precisa che per mero errore di copiatura del file in fase di rettifica è stata introdotta, all'art 15 (offerta economica) del Capitolato d'Appalto rettificato, una formula diversa da quella programmata; la formula esatta é quella di seguito riportata in ottemperanza all'allegato P del D.P.R. 207/2010 (regolamento del codice degli appalti pubblici):

- per ribassi minori uguali alla media dei ribassi (ribasso soglia)

$$P_i = 20 * (X * R_i / R_s)$$

- per ribassi superiori alla media dei ribassi (ribasso soglia)

$$P_i = 20 * \{ X + (1,00 - X) * [(R_i - R_s) / (R_m - R_s)] \}$$

Dove:

- $P_i$  = punteggio da attribuire all'offerta in esame
- $R_i$  = ribasso percentuale offerta in esame
- $R_m$  = ribasso percentuale massimo offerto
- $R_s$  = media aritmetica dei ribassi offerti
- $X$  = coefficiente di adeguamento posto uguale a "0,90"

L'art. 15 (offerta economica) del Capitolato di Appalto pertanto si ritiene correttamente rettificato con l'introduzione della sopraccitata formula anziché quella erroneamente trascritta.

Pertanto la formulazione corretta della rettifica al Capitolato d'Appalto è quella che segue

**COMUNITA' MONTANA "AVENTINO-MEDIO SANGRO" PALENA (CH)**

**ENTE AMBITO SOCIALE**

**"AVENTINO" N. 20**

**CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO DELLE PRESTAZIONI  
SOCIO-ASSISTENZIALI DEL PIANO DI ZONA  
ANNUALITA' 2012-2013**

*In relazione alla gara di che trattasi in ottemperanza alla determinazione n. 3/A del 04/01/2012 del Responsabile del Servizio, si rende noto che gli articoli 5, 14 e 15 del Capitolato d'Appalto sono così integrati e/o modificati:*

*- omissis-*

**ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica dovranno essere contenuti in tre distinti plichi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e recanti all'esterno:

busta 1: la dicitura "Documentazione Amministrativa"

busta 2: la dicitura "Documentazione Tecnica"

busta 3: la dicitura "Documentazione economica"

I tre plichi dovranno essere inseriti in un unico plico più grande, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Detto plico deve essere trasmesso a mezzo posta raccomandata oppure tramite corriere autorizzato ovvero consegnato a mano all'ufficio protocollo della Comunità Montana Aventino Medio Sangro, Loc. Quadrelli, 66017 Palena, entro **il 23 gennaio 2012 ore 14,00** e dovrà riportare sulla busta l'intestazione del mittente e la seguente scritta: "Domanda per affidamento servizi sociali associati del P.D.Z. 2011-2013 – Ambito sociale n. 20, Aventino", pena l'esclusione automatica dalla gara.

Il termine stabilito (**ore 14,00 del giorno 23 gennaio 2012**) per la ricezione dei plichi di partecipazione alla gara è perentorio. Non saranno accettati plichi che perverranno dopo il termine di scadenza e non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante o la data di consegna al corriere o simili attestazioni. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile e che farà fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato il timbro del protocollo della Comunità Montana.

*-omissis-*

**ART. 14 – DOCUMENTAZIONE TECNICA**

L'elaborato tecnico progettuale, inserito nella busta 2 con la dicitura "Documentazione Tecnica", dovrà contenere la descrizione dettagliata di ognuno degli elementi, di seguito indicati, costitutivi dell'offerta e che saranno oggetto di specifica valutazione con l'attribuzione del punteggio massimo a fianco di ciascun indicato. Lo sviluppo dell'elemento "Progetto tecnico gestionale" (redatto su cartelle dattiloscritte in un numero non superiore a 40 complessivamente, esclusi eventuali schemi e allegati esplicativi dell'impianto organizzativo) dovrà contemplare progressiva e distinta trattazione di ognuno dei sub-elementi di seguito riportati.

Il punteggio sarà ripartito ed attribuito per ognuno dei fattori, inseriti nel progetto, come elencati nella sottostante griglia:

## Griglia di valutazione - Criteri Motivazionali

<b>Progetto Tecnico - Gestionale</b>	<b>FINO A 80 PUNTI</b>
--------------------------------------	------------------------

A	Progetto tecnico: <b>massimo 40 punti</b>		
	<i>Così ripartiti:</i>	<i>attribuzione</i>	<i>motivazione</i>
<i>a<sub>1</sub></i>	<p>Conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e capacità di integrazione con altri servizi socio-sanitari ed assistenziali;</p> <p style="text-align: center;"><i>massimo pt 15</i></p>	<p><i>Insufficiente=0</i>  <i>Scarso =3</i>  <i>Mediocre =5</i>  <i>Sufficiente =7</i>  <i>Discreto =9</i>  <i>Buono =11</i>  <i>Ottimo =15</i></p>	<p><i>Lettura del territorio, con relativa analisi delle problematiche sociali e dei bisogni, capacità di “messa a rete” con altri servizi socio sanitari ed assistenziali. Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che dimostra di avere una piena conoscenza del territorio anche in proiezione dello scenario futuro.</i></p>
<i>a<sub>2</sub></i>	<p>Modalità di contenimento del turnover e indicazioni di azioni proposte per il suo contenimento;</p> <p style="text-align: center;"><i>massimo pt 10</i></p>	<p><i>Insufficiente=0</i>  <i>Scarso =2</i>  <i>Mediocre =4</i>  <i>Sufficiente =6</i>  <i>Discreto =7</i>  <i>Buono =8</i>  <i>Ottimo =10</i></p>	<p><i>Descrizione delle modalità di contenimento del turn over del personale e delle azioni messe in campo per evitare tale problematica. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che dimostra di avere una organizzazione valida in termini di “motivazioni ed attaccamento” aziendali dei propri dipendenti, anche con azioni premianti.</i></p>
<i>a<sub>3</sub></i>	<p>Inserimento di volontari e tirocinanti, in misura complementare e non sostitutiva rispetto all’organico progettato, descrizione modalità operative;</p> <p style="text-align: center;"><i>massimo pt 5</i></p>	<p><i>Insufficiente =0</i>  <i>Scarso =1</i>  <i>Mediocre =1,5</i>  <i>Sufficiente =2,6</i>  <i>Discreto =3</i>  <i>Buono =4</i>  <i>Ottimo =5</i></p>	<p><i>Viene valutato l’impiego di personale (Volontari, Servizio Civile Nazionale, ecc) in aggiunta a quello previsto dal progetto, senza nessun onere per l’ente appaltante. Affinché possa essere attribuito il punteggio, il personale aggiuntivo deve essere “calato” coerentemente nel progetto. Verrà attribuito il punteggio massimo al concorrente che nell’offerta indicherà in maniera più chiara le modalità di reperimento, il ruolo che tale personale deve ricoprire nel progetto, la formazione che verrà loro offerta.</i></p>
<i>a<sub>4</sub></i>	<p>Iniziative di formazione e/o aggiornamento a favore degli operatori;</p> <p style="text-align: center;"><i>massimo pt 10</i></p>	<p><i>Insufficiente =0</i>  <i>Scarso =2</i>  <i>Mediocre =4</i>  <i>Sufficiente =6</i>  <i>Discreto =7</i>  <i>Buono =8</i>  <i>Ottimo =10</i></p>	<p><i>Viene valutata la formazione programmata per il personale da impiegare nei servizi. E’ auspicabile anche un breve accenno alla formazione già fatta negli ultimi anni. Sarà attribuito il punteggio maggiore al concorrente che dimostra di credere ed investire nella formazione, ritenuto essenziale, da questo Ente, per servizi di qualità, l’aggiornamento e la formazione del personale impiegato .</i></p>

<b>B</b>	<b>Progetto gestionale: massimo 40 punti</b>		
	<i>Così ripartiti:</i>	<i>attribuzione</i>	<i>motivazioni</i>
<b>b<sub>1</sub></b>	<p>Descrizione dell'assetto organizzativo, delle modalità che il concorrente intende impiegare per l'attivazione e l'espletamento di ciascun servizio oggetto dell'appalto;</p> <p><i>massimo pt 15</i></p>	<p><i>Insufficiente =0</i>  <i>Scarso =3</i>  <i>Mediocre =5</i>  <i>Sufficiente =7</i>  <i>Discreto =9</i>  <i>Buono =11</i>  <i>Ottimo =15</i></p>	<p><i>Descrizione della impostazione metodologica dei servizi contestualizzati nella realtà sociale del territorio, modalità per il raggiungimento degli obiettivi, descrizione di come verrà organizzato ciascun servizio. Sarà attribuito il punteggio maggiore al concorrente che dimostra chiarezza di idee, esaustività e sinteticità degli elaborati.</i></p>
<b>b<sub>2</sub></b>	<p>Metodologie e strumenti di monitoraggio, valutazione, sistema e controllo della qualità;</p> <p><i>massimo pt 15</i></p>	<p><i>Insufficiente =0</i>  <i>Scarso =3</i>  <i>Mediocre =5</i>  <i>Sufficiente =7</i>  <i>Discreto =9</i>  <i>Buono =11</i>  <i>Ottimo =15</i></p>	<p><i>Illustrazione del disegno valutativo con relativa descrizione degli indicatori per ciascun servizio. Il punteggio maggiore sarà attribuito al concorrente che dimostra di avere una impostazione aziendale di monitoraggio e valutazione efficace ed efficiente.</i></p>
<b>b<sub>3</sub></b>	<p>Caratteristiche e proposte innovative, anche sperimentali ed eventuali proposte di interventi aggiuntivi/integrativi rispetto a quelli previsti nel presente capitolato che il concorrente si impegna ad attuare nell'ambito del corrispettivo richiesto per ciascun servizio oggetto del presente appalto.</p> <p><i>massimo pt 10</i></p>	<p><i>Insufficiente =0</i>  <i>Scarso =2</i>  <i>Mediocre =4</i>  <i>Sufficiente =6</i>  <i>Discreto =7</i>  <i>Buono =8</i>  <i>Ottimo =10</i></p>	<p><i>Saranno valutati i servizi aggiuntivi offerti per entità, qualità e diversificazione. Il punteggio maggiore verrà assegnato al concorrente che propone servizi che potrebbero ampliare e migliorare l'erogazione e la qualità delle prestazioni.</i></p>

**NON SARANNO AMMESSE ALL'APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA QUELLE DITTE CHE NON AVRANNO RAGGIUNTO IL PUNTEGGIO MINIMO DI 41,6 PUNTI NEL PROGETTO TECNICO – GESTIONALE**

## ART. 15 – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica redatta su carta bollata da € 14.62 deve essere inserita nella busta 3 recante la dicitura "Documentazione economica".

### OFFERTA ECONOMICA: MAX PUNTI 20

L'offerta economica dovrà essere espressa in ribasso % (in cifre ed in lettere) sull'importo a base di gara al netto degli oneri della sicurezza.

IL massimo punteggio, equivalente a 20 punti, sarà attribuito al concorrente che avrà presentato il prezzo più vantaggioso (maggior ribasso percentuale).

Agli altri sarà attribuito un punteggio secondo la seguente formula:

- per ribassi minori o uguali alla media dei ribassi (ribasso soglia)

$$P_i = 20 * (X * R_i / R_s)$$

- per ribassi superiori alla media dei ribassi (ribasso soglia)

$$P_i = 20 * \{X + (1,00 - X) * [(R_i - R_s) / (R_m - R_s)]\}$$

Dove:

- $P_i$  = punteggio da attribuire all'offerta in esame
- $R_i$  = ribasso percentuale offerta in esame
- $R_m$  = ribasso percentuale massimo offerto
- $R_s$  = media aritmetica dei ribassi offerti
- $X$  = coefficiente di adeguamento posto uguale a "0,90"

In caso ATI da costituire l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

L'offerta economica sarà aperta in seduta pubblica dopo l'attribuzione del punteggio per la parte tecnico gestionale.

Non sono ammesse le offerte in aumento.

A parità di punteggio complessivo, verrà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore sul "progetto gestionale", qualora anche questo punteggio fosse uguale si procederà per sorteggio.

La valutazione e scelta della migliore offerta è determinata da una commissione appositamente nominata, composta da un numero dispari di componenti, ma comunque non superiore a cinque.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare ed escludere dalla gara le offerte economiche che presentino un prezzo manifestamente e anormalmente basso, con le modalità previste all'articolo 86, 87 e 88 del Decreto Legislativo 163/2006.

L'esito definitivo della gara, disposto con apposita determinazione del Responsabile del Procedimento, dopo aver verificato se l'impresa aggiudicataria conservi il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla gara, sarà reso noto all'aggiudicatario e al secondo classificato, nei modi e termini di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione, qualora tutte le offerte debbano considerarsi incongrue sotto il profilo economico o inadeguate sotto quello tecnico-gestionale e/o per ragioni di pubblico interesse. All'aggiudicazione definitiva seguirà la stipulazione del contratto.

- omissis -

Palena lì 05/01/2012

Il Responsabile del Procedimento  
Dr. Luigi Moschetta